

ÚJ Széchenyi terv pályázatkezelési tájékoztató



Alapvető információk



Jelen állapot szerint az Új Széchenyi Terv (továbbiakban az ÚSZT) projektjei az előkészítés és a szerződéskötés fázisában vannak (4/2011. (I.28.) Korm. rendelet; 24/2011. (V.6.) NFM utasítás)

Az ÚSZT új irányai:

- a.) Leegyszerűsített pályázati kiírások (rövidebb útmutatók, koherens tartalom, egységes formátum)
- b.) Elektronikus ügyintézés (pályázati anyagok beküldési módja túlnyomórészt elektronikus, értékelés folyamata automatizált)
- c.) Rövidebb határidők (értékelés, szerződéskötés, gyorsabb kifizetés)



Leegyszerűsített pályázati kiírások

a.) Leegyszerűsített pályázati kiírások (rövidebb útmutatók, koherens tartalom, egységes formátum)

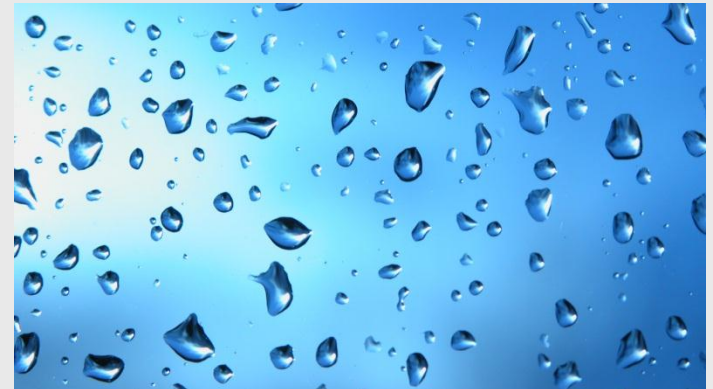
- nincs költségvetési specifikáció
- egységes arculat
- kevesebb melléklet
- érthetőbb eljárásrend

TÁMOP-3.1.4 Útmutató 59 oldal + 9 oldal

Költségvetési specifikáció összesen 68 oldal

TÁMOP-3.1.7 Útmutató (benne a költségvetés)

54 oldal



Elektronikus ügyintézés

b.) Elektronikus ügyintézés (pályázati anyagok beküldési módja túlnyomórészt elektronikus, értékelés folyamata automatizált)

- kevesebb papír alapú dokumentáció és kommunikáció
- CD/DVD alapú pályázati anyag beküldés, egy papír alapú dokumentum
- a Pályázó Tájékoztató felületen történő státuszok valós időben láthatóak
- több dokumentum kizárólag elektronikus megküldése (lásd. hiánypótlás)
- EMIR dokumentumtár használata minden kapcsolódó melléklet tárolására



Rövidebb határidők

c.) Rövidebb határidők (értékelés, szerződéskötés, kifizetés gyorsabb)

- pályázatértékelési határidők rövidültek
- szerződéskötési határidők rövidültek
- kifizetések gyorsabbá válnak
- a szakmai beszámoló a pénzügyi beszámolóval összeolvadt



Pályáztatás I.

Rendelkezésre álló idő: 60 (könnyített) hiánypótlás nélkül + 30 nappal hosszabbítható

Benyújtás módja – pályázói szemmel:

- elektronikusan CD formátumban, egy papír alapú melléklettel
- hiánypótlás ugyancsak elektronikusan CD formátumban, egy papír alapú melléklettel



Pályáztatás II.

Értékelés – közreműködői szemmel:

- elektronikus dokumentáció ellenőrzése
- befogadó levél megküldése papír alapon – jelszó a Pályázó Tájékoztató felülethez (Pálytáj.)
- hiánypótlás elektronikusan – e-mailben és Pálytáj. felületen történő értesítéssel
- döntési javaslat – a Pálytáj. felületen elérhető, nyomkövethető
- döntési javaslat megküldése az NFÜ részére – elektronikus értesítés a Pálytáj. felületen
- döntés – papír alapon, elektronikusan megküldve a szerződéstervezet
- Támogatói Okirat/Támogatási Szerződés papír alapon, kísérőlevéllel 1 példányban



Főoldal / Pályázatok / Pályázó tájékoztató / ÚSZT Pályázó tájékoztató

Tisztelt Pályázó!

Üdvözljük a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján, az Új Széchenyi Terv (ÚSZT) támogatások felhasználásának informatikai támogatására működtetett Egységes Monitoring Információs Rendszer (EMIR) Pályázó tájékoztató felületén.

A Pályázói Tájékoztató felület célja, hogy Ön ellenőrizhesse pályázatának nyilvántartott adatait, nyomon követhesse benyújtott pályázata elbírálásának lépéseit, naprakész információt szolgáltatson pályázatának, szerződésének alakulásáról. A kitöltő programok segítségével elektronikus úton nyújthat be elszámolásokat, előrehaladási jelentéseket, illetve tájékozódhat azok előrehaladásáról.

Az alkalmazások használata során, kérjük, hogy fokozott körültekintéssel járjon el!

Az alkalmazásokkal kapcsolatos kérdésekkel a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Központ Ügyfélszolgálatához fordulhat. Telefon: a 06-40/638-638 (kék szám), E-mail: ujsechenyiterv@nfu.gov.hu.

A honlapot pályázatának azonosító száma, illetve az illetékes Közreműködő Szervezet által Önnek megküldött jelszó megadásával használhatja.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az első bejelentkezés alkalmával, adatvédelmi okokból jelszavát meg kell változtatnia. Amennyiben bármilyen okból jelszavának megváltoztatását/törlését igényli, kérjük, hogy töltsse ki e link alatt található ismertetőnket. A jelszóigénylő formanyomtatványt szíveskedjen kinyomtatva, kitöltve, aláírva benyújtani az illetékes Közreműködő Szervezet számára.

Jó böngészést kívánunk!

Üdvözlettel: Nemzeti Fejlesztési Ügynökség

Bejelentkezés

Válassza ki az alintézkedést:	TÁMOP-3.1.7-11/2
Pályázat száma:	- Válasszon -
Jelszó:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Bejelentkezés"/>	

Szerződéskötés



Rendelkezésre álló idő: 30 nap (könnyített) hiánypótlás nélkül

Döntéshozatal:

- döntést követően papír alapú értesítés, valamint mellékletek bekérése – ezzel egy időben elektronikusan megküldésre kerül a Támogatási Szerződés/Támogatói Okirat a pályázó részére
 - egyszeri alkalommal hiánypótolható
 - támogatást nyújtó ellenjegyzését követően hatályos
- (mellékletek: előlegigénylés; közbeszerzési terv; eltérések listája)



Szerződésmódosítás I.



Rendelkezésre álló idő: 30 nap (könnyített) hiánypótlás nélkül + 30 nappal hosszabbítható

A kedvezményezett a támogatási szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a projekt megvalósításának befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik,
- b) a hatályos támogatási szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a célérték 90%-át,
- c) változik a projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője (változik az indikátor, megvalósítás helyszíne, projektgazda változás esetén)



Szerződésmódosítás II.



Gyakorlati alkalmazása:

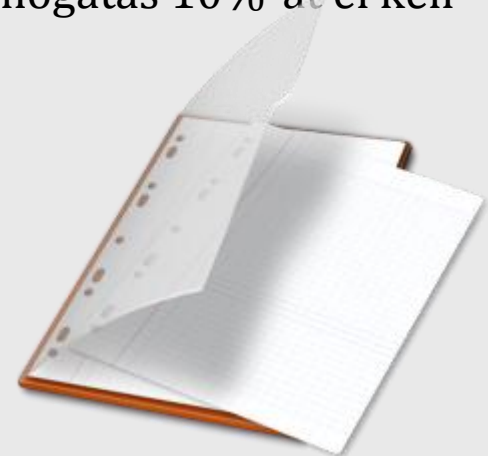
- bejelentési kötelezettség a Támogatói Okiratban/Támogatási Szerződésben vállaltakhoz képest írásban 30 napon belül
- beérkezést követően 10 napon belül a módosítási igény állapotáról értesítést küld a kedvezményezett részére
- hiánypótlás esetén maximum 30 nap hiánypótlási idő adható – a szerződésmódosítás elbírálásába a hiánypótlás nem beszámítandó
- elektronikusan kerül megküldésre a módosítás tervezete
- Közreműködő Szervezet (KSZ) aláírását követően hatályos



Kifizetési kérelem

Rendelkezésre álló idő: 45 nap – szállítói esetén 30 nap – a hiánypótlási időszak nem beszámítandó

- időközi és záró kifizetési kérelem kizárólag szakmai beszámolóval együtt nyújtható be
- feltétel, hogy a kifizetési kérelemnek a megítélt támogatás 10%-át el kell érnie, de minimum 200.000 forint kell legyen
- a szakmai beszámoló és a kifizetési kérelem csak együtt fogadható el



Projekt megkezdése, befejezése



Projekt megkezdése:

A projektet legkésőbb a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított két hónapon belül meg kell kezdeni!

Figyelem!

A projekt a pályázat befogadásának napjától saját felelősségre megkezdhető.

Projekt befejezése:

A projekt megvalósítására a pályázónak maximum 10 hónap áll a rendelkezésére!

Figyelem!

A 10 hónapnak a számlák teljesítésére is ki kell terjednie.



Segítségnyújtás

Kérdéseiket feltehetik:

- telefonon

06-40/638-638 ügyfélszolgálati kék számon és

06-1/ 273 -4250 számon

- e-mailen

ujszechenyiterv@nfu.gov.hu és

eutamogatas@esza.hu e-mail címeken.

Kérjük figyeljék a legfrissebb információkkal kapcsolatos további dokumentumok és közlemények listáját az www.ujszechenyiterv.gov.hu és a www.esza.hu honlapokon.

Köszönöm figyelmüket!